



ПРИКАЗ

13.11.2019

№ 186 - г

Об утверждении Положения о предметных экзаменационных комиссиях аспирантуры Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о предметных экзаменационных комиссиях аспирантуры Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – Положение о предметных экзаменационных комиссиях) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Приказу.

2. Отделу документационного обеспечения и контроля за исполнением поручений обеспечить ознакомление с настоящим приказом начальника отдела аспирантуры и ординатуры.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.И. Аксенова

Приложение № 1
к приказу ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»
от «13» 11.2019 № 186-сп

ПОЛОЖЕНИЕ
о предметных экзаменационных комиссиях аспирантуры
Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-
исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского
менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУ
«НИИОЗММ ДЗМ»)

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» на 2019/20 учебный год, Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

1.2. Настоящее Положение о предметных экзаменационных комиссиях аспирантуры Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения Москвы (ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ», Институт) (далее - экзаменационные комиссии) определяет порядок формирования, состав, структуру, функции, полномочия и порядок работы предметных экзаменационных комиссий.

1.3. Экзаменационные комиссии создаются в целях организационного обеспечения проведения вступительных испытаний, обеспечения соблюдения единых требований при оценке результатов вступительных испытаний и защиты прав поступающих в аспирантуру ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

1.4. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются приказом директора ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

1.5. Экзаменационные комиссии формируются по каждому предмету, по которому проводится вступительное испытание.

2. Порядок формирования, состав и полномочия предметных экзаменационных комиссий

2.1. Предметные экзаменационные комиссии формируются ежегодно на период вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2. Состав предметной экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим предметам вступительных испытаний.

В состав предметной экзаменационной комиссии, экзаменационной и апелляционной комиссий могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных некоммерческих организаций, научно-педагогические работники других организаций.

2.3. В состав предметной экзаменационной комиссии входит не менее трех и не более пяти человек.

2.4. Состав и сроки работы предметных экзаменационных комиссий утверждаются приказом директора Института до начала приёмной кампании.

2.5. Предметные экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний.

2.6. В состав предметных экзаменационных комиссий входят председатели предметных экзаменационных комиссий, секретари предметных экзаменационных комиссий и члены комиссий (далее - экзаменаторы) из числа научно-педагогического состава Института и представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных некоммерческих организаций, научно-педагогические работники других организаций.

2.7. Председатели предметных экзаменационных комиссий должны:

- принимать участие в разработке программы вступительных испытаний на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- формировать предложения по составу предметных экзаменационных комиссий;
- готовить экзаменационные материалы;
- организовывать проведение консультаций для поступающих;
- проводить инструктаж членов предметных экзаменационных комиссий о порядке проведения вступительных испытаний;
- распределять экзаменаторов по группам;
- контролировать и организовывать проведение и качество вступительных испытаний;
- контролировать и организовывать проверку экзаменационных работ поступающих;
- перепроверять все письменные экзаменационные работы с оценками «отлично» (5 баллов).
- подписываться в ведомостях и проверенных ими экзаменационных работах;
- при изменении оценки экзаменационной работы в ведомости делать запись: «оценка исправлена по результатам перепроверки» и ставить подпись;
- после объявления оценок организовывать показ экзаменационных работ поступающим, по согласованию с Приёмной комиссией Института, назначать время заседания апелляционной комиссии в сроки, указанные в Правилах приёма в Института;
- участвовать в заседаниях апелляционной комиссии;
- составлять отчет по итогам вступительных испытаний.

2.8. Члены предметных экзаменационных комиссий:

- участвуют в разработке программ вступительных испытаний;
- проводят консультации для поступающих;
- присутствуют на вступительных испытаниях согласно утвержденному расписанию;
- совместно с работниками приёмной комиссии, распределяют поступающих в аудитории, сверяют данные документа, удостоверяющего личность поступающего, с экзаменационным листом;
- инструктируют поступающих о правилах проведения вступительных испытаний;
- во время вступительных испытаний находятся в аудитории, в которой проводится экзамен, и отвечают за соблюдение процедуры вступительного испытания;
- выдают поступающему экзаменационные бланки, имеющие штамп Института, для выполнения заданий;
- при проведении вступительного испытания в письменной форме принимают экзаменационную работу у поступающего в его присутствии, проверяют в сданной экзаменационной работе наличие всех выданных поступающему заданий, экзаменационных бланков, правильность заполнения титульного листа и вкладыша экзаменационной работы;
- заполняют и подписывают экзаменационные ведомости, оформляют экзаменационные листы поступающих и сдают их вместе с проверенными экзаменационными работами председателям экзаменационных комиссий.

2.9. По завершению вступительных экзаменов председатели каждой предметной экзаменационной комиссии представляют отчёт ответственному секретарю Приёмной комиссии Института не позднее 2-х дней после объявления результатов вступительных испытаний.

3. Правила проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно

3.1. Правила проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно (далее - вступительные испытания), определяются настоящим Положением и Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» на 2019/20 учебный год.

3.2. Перечень и форма вступительных испытаний по программам аспирантуры утверждаются Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» на 2019/20 учебный год, размещаются на официальном сайте Института и информационном стенде Приёмной комиссии. Перечень и форма вступительных испытаний по программам аспирантуры утверждаются Правилами приёма в Институт не позднее даты, указанной в Порядке приёма.

3.3. Вступительные испытания могут проводиться в письменной и (или) устной форме (в форме собеседования).

3.4. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

3.5. Результаты каждого из вступительных испытаний по программам высшего образования, оцениваются по пятибалльной шкале.

3.6. Программы вступительных испытаний утверждаются директором Института, размещаются на официальном сайте Института и информационном стенде Приёмной комиссии в сроки согласно законодательству Российской Федерации. Утвержденные программы вступительных испытаний действуют до утверждения новых программ и должны обновляться не реже одного раза в 3 года.

3.7. Экзаменационные материалы утверждаются председателем Приёмной комиссии за два месяца до начала экзаменов. На каждый экзаменационный день готовится отдельный комплект экзаменационных материалов. Экзаменационные материалы формируются на основании программы вступительных испытаний и обновляются ежегодно.

3.8. Вступительные испытания могут начинаться не ранее начала приёма документов от поступающих и проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

3.9. Вступительные испытания проводятся на единой площадке, утвержденной председателем Приемной комиссии (г. Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д. 9).

3.10. Устное испытание проводится не менее чем двумя экзаменаторами. Письменные вступительные испытания, проводятся двумя экзаменаторами, если численность поступающих в одной аудитории не более 50 человек, и не менее чем тремя экзаменаторами, если численность поступающих в одной аудитории составляет 50 и более человек.

3.11. Продолжительность вступительных испытаний в аспирантуру, проводимых в письменной/устной форме, устанавливается согласно программе вступительных испытаний. Устный экзамен у каждого поступающего принимается не менее чем двумя экзаменаторами. Опрос

одного поступающего продолжается, как правило, 30 минут (кроме испытаний по иностранному языку). Продолжительность письменного испытания устанавливается не более 4-х часов (240 минут) без перерыва.

3.12. Присутствие посторонних лиц в аудитории, в которой проверяются работы, запрещается.

3.13. Процедура проведения вступительных испытаний оформляется ведомостью с указанием фамилий поступающих, оценками и подписью экзаменаторов и председателя предметной экзаменационной комиссии, письменными экзаменационными работами поступающего или протоколами устного собеседования, в которых фиксируются вопросы к поступающему и краткий комментарий экзаменаторов (аннотация) ответов на них, а также заполненными в установленном порядке экзаменационными листами.

3.14. Поступающий допускается к сдаче вступительного испытания на основании экзаменационных ведомостей, экзаменационного листа при наличии у него паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность.

3.15. При опоздании к началу вступительного испытания поступающий может быть допущен к испытанию, причем время на выполнение задания ему не увеличивается, о чем его предупреждает экзаменатор. При опоздании более чем на 30 минут поступающий не допускается к испытанию.

3.16. При несоблюдении поступающим порядка проведения вступительных испытаний, предметные экзаменационные комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего со вступительного испытания Институт возвращает поступающему принятые документы и не допускает до участия в конкурсе.

3.17. При проведении вступительных испытаний Институт обеспечивает спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляет возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

4. Ответственность членов предметной экзаменационной комиссии

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, а также злоупотребления установленными полномочиями, члены предметной экзаменационной комиссии привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Член предметной экзаменационной комиссии может быть исключен из состава предметной экзаменационной комиссии в следующих случаях:

- предоставления о себе недостоверных сведений;
- утери подотчетных документов;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей.

4.3. Решение об исключении члена предметной экзаменационной комиссии из ее состава принимается председателем Приёмной комиссии на основании представления председателя предметной экзаменационной комиссии.