



АННОТАЦИЯ К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«УПРАВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ»**

Общая информация

Контингент обучающихся	к освоению программы допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование
Трудоемкость обучения	144 академических часа
Форма обучения	очная
Продолжительность обучения	6 недель

**Для кого этот курс?**

К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование по специальности: Организация здравоохранения и общественное здоровье, Сестринское дело, управление сестринской деятельностью.

**Цель программы:**

Совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Совершенствуемые компетенции:**

В результате обучения по программе «Управление сестринской деятельностью» слушатели совершенствуют и (или) получают следующие профессиональные компетенции:

ПК-1. Способность и готовность осуществлять управление средним и младшим медицинским персоналом в медицинской организации, планировать свою деятельность и деятельность подразделений медицинской организации.

ПК-2. Способность и готовность разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности деятельности сестринской службы и обеспечивать их реализацию.

ПК-3. Способность и готовность осуществлять учет и сбор информации о деятельности медицинской организации, производственных подразделений, отдельных работников

ПК-4. Способность осуществлять подбор кандидатов на должности медицинских сестер-руководителей на основе современных подходов к формированию и развитию персонала и в соответствии с действующим законодательством.

ПК-5. Готовность организовывать и обеспечивать квалифицированный уход за пациентами с использованием методологии сестринского процесса, оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях.

ПК-6. Способность и готовность к организации и контролю за качеством оказываемых сестринских услуг.

ПК-7. Способность и готовность разрабатывать стратегию и тактику маркетинга медицинских и сестринских услуг медицинской организации, осуществлять маркетинговое управление сестринской деятельностью на основе проведенных маркетинговых исследований.

ПК-8. Способность определять потребности в изменениях деятельности организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации.

ПК-9. Способность и готовность обеспечивать соответствующие условия для лечения и реабилитации пациентов путем улучшения качества и усиления профилактической направленности деятельности сестринского персонала.

### **Планируемые результаты обучения:**

В рамках совершенствования и (или) получения компетенций слушатель должен

*знать:*

- основные понятия, определяющие концепцию укрепления здоровья и профилактики заболеваний;
- методику выявления приоритетов в укреплении здоровья и профилактике болезней в данной популяции;
- современные подходы и методы изучения здоровья индивидуума, семьи, населения или его отдельных групп;
- информационные источники о здоровье индивидуума, семьи, населения или его отдельных групп;

- современные методики вычисления и анализа основных статистических показателей общественного здоровья
- сущность основных терминов и понятий законодательства;
- систему охраны труда в здравоохранении;
- правовые основы лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности;
- систему социальной защиты медицинских работников;
- роль специалиста по управлению сестринской деятельностью в урегулировании трудовых споров;
- сущность основных терминов и понятий управления;
- сферу кадровой политики (планирование потребности, спроса, предложения, взаимоотношений медицинских и немедицинских трудовых ресурсов);
- цели, основные принципы и содержание этапов управления персоналом; методы оценки деятельности сестринского персонала;
- принципы и положения лицензирования, сертификации и аттестации сестринских кадров;
- структуру материальных ресурсов учреждения здравоохранения;
- основные нормативные акты и приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, других органов власти в области материальных ресурсов учреждений здравоохранения;
- теоретические и методологические основы управления финансовой деятельностью медицинских организаций;
- особенности маркетинга в здравоохранении;
- особенности маркетинга сестринских услуг;
- взаимодействие спроса и предложения на медицинские услуги;
- принципы и способы организации комфортных и безопасных условий пребывания пациентов;
- особенности гигиены труда медицинских работников;
- особенности возникновения и распространения инфекционных болезней в условиях медицинских организаций;
- гигиенические аспекты профилактики внутрибольничных инфекций;
- эпидемиологический надзор и основы профилактики внутрибольничных инфекций;
- теоретические и методологические основы управления инновационной деятельностью медицинских организаций;
- понятие инновационного процесса и особенности его реализации в организации сестринского ухода;
- сущность основных терминов и понятий информационных технологий;

- классификацию информации в медицинских информационных системах;
- принципы построения информационных систем;
- области применения информационных систем в управлении сестринской деятельностью;
- правовые проблемы, связанные с хранением и обменом информации в медицине и здравоохранении;
- основные направления развития информатизации в системе здравоохранения.

*уметь:*

- организовать учет и сбор информации о факторах риска и факторах здоровья;
- выявлять приоритеты и предлагать программы профилактики и укрепления здоровья для данной популяции и для данного медико-профилактического учреждения;
- оценивать эффективность предложенных программ укрепления здоровья и профилактики болезней;
- проводить анализ состояния здоровья индивидуума, семьи, населения или его отдельных групп;
- устанавливать факторы, определяющие здоровье индивидуума, семьи, населения или его отдельных групп
- работать с законами, подзаконными нормативными актами, регулирующими правоотношения в сфере охраны здоровья;
- давать оценку и предвидеть юридические последствия профессиональных правонарушений сестринского персонала, определять возможные правовые пути профилактики профессиональных правонарушений;
- участвовать в урегулировании трудовых споров;
- осуществлять подбор кандидатов на должности медицинских сестер-руководителей;
- провести анализ состояния кадровых (сестринских) ресурсов в конкретном учреждении;
- разработать и представить комплекс мероприятий, направленных на совершенствование управления сестринскими ресурсами учреждения здравоохранения;
- предлагать пути снижения материальных затрат в деятельности учреждений здравоохранения;

- производить оценку финансовых и реальных активов;
- осуществлять контроль за исполнением финансового плана - предварительный, текущий, последующий;
- проводить маркетинговые исследования медицинских и сестринских услуг;
- разрабатывать стратегию и тактику маркетинга медицинских и сестринских услуг;
- оценивать состояние больничной среды по данным гигиенических исследований и гигиенических регламентов (нормативов);
- определять частоту, интенсивность и продолжительность воздействия факторов окружающей среды на отдельных лиц;
- участвовать в разработке комплекса профилактических и противоэпидемических мероприятий в отношении внутрибольничных инфекции;
- в пределах компетенции руководителя сестринской службы организовать и проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия в соответствии с инструктивными документами.
- осуществлять разработку инновационных проектов медицинских организаций;
- оценить возможность внедрения инновации в деятельность сестринского персонала;
- применять технологии, обеспечивающие преодоление сопротивления сестринского персонала медицинской организации;
- определять потребности в информации на различных уровнях управления;
- выбирать источники данных в зависимости от целей и задач информационных систем;
- оценить качество информации в информационных системах.

### **Структура дополнительной профессиональной программы:**

Программа может быть реализована с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (далее – ЭОиДОТ), в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

Программой предусмотрена итоговая аттестации в форме экзамена в виде тестирования.

Лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ от квалификации: удостоверение о

повышении квалификации, образец которого самостоятельно устанавливается ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/ п	Наименование модуля (курса, темы), вид аттестации	Всего (ч)	В том числе:				Форма аттестации
			Лекции (ч)	Практические занятия (ПЗ) (ч)	Самостоятельная работа (СР) (ч)	Аттестация (ч)	
<b>I.</b>	<b>Управление сестринской деятельностью</b>	<b>138</b>	<b>102</b>	<b>12</b>	<b>24</b>		
1.	Организация здравоохранения и общественное здоровье	24	20		4		
2.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	12	10		2		
3.	Управление сестринским персоналом	26	18	4	4		
4.	Управление материальными ресурсами в здравоохранении	12	8	2	2		
5.	Финансовый менеджмент в здравоохранении	12	10		2		
6.	Маркетинг в управлении сестринской деятельностью	12	8	2	2		
7.	Благоприятная и безопасная больничная среда	16	12	2	4		
8.	Инновационный менеджмент в сестринской практике	12	10		2		
9.	Современные информационные технологии в здравоохранении	12	8	2	2		
<b>II.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>6</b>				<b>6</b>	<b>Экзамен</b>
	<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>102</b>	<b>12</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	