



ПРИКАЗ

30.06.2020

№ 153-оп

**Об утверждении особенностей приема
на обучение по образовательным
программам высшего образования –
программам ординатуры
ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»
на 2020/21 учебный год**

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, в соответствии Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 июня 2020 года № 636н «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2020/21 учебный год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ») на 2020/21 учебный год, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Приказу.

2. Начальнику отдела аспирантуры и ординатуры А.В. Федулову обеспечить применение особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» на 2020/21 учебный год.

3. Начальнику отдела документационного обеспечения и контроля за исполнением поручений И.В. Мовсесян обеспечить ознакомление с настоящим Приказом начальника отдела аспирантуры и ординатуры А.В. Федулову.

4. Начальнику управления коммуникаций О.А. Плисенковой обеспечить размещение особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» на 2020/21

у текущего года, утвержденных настоящим Приказом, на сайте ГБУ «НИИ ОЗММ ДЗМ» в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего Приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



Е.И. Аксенова

Особенности

приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» на 2020/21 учебный год

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам ординатуры Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы» (далее – ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ», Институт) на 2020/21 учебный год (далее — Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее — Поступающие) на обучение в ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ», по образовательным программам высшего образования — программам ординатуры (далее — Ординатура), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее — коронавирусная инфекция) на территории Российской Федерации.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам ординатуры, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11 мая 2017 года № 212н и «Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» утвержденные приказом Института от 27 марта 2020 года № 77/6-од (далее – Правила), не применяется в части:

- размещения информации на информационном стенде Института;
- способов предоставления документов, необходимых для поступления;
- способов подачи апелляции;
- представления оригинала (заверенной копии) документа об образовании и о квалификации, указанного в пункте 5. Правил (далее — документ установленного образца);
- указания в списках, Поступающих наличия оригинала документа установленного образца;
- зачисления Поступающих, представивших оригинал документа установленного образца;
- возврата организацией поданных документов Поступающим;
- обеспечения технической возможности записи видеоизображения и аудиосигнала в помещениях для проведения тестирования;

- удаления Поступающего с места проведения вступительного испытания при нарушении им во время проведения тестирования Правил, утвержденных ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ»;

-заверения подписью Поступающего факта его ознакомления с решением апелляционной комиссии.

3. Взаимодействие с Поступающими при приеме документов, проведении тестирования, рассмотрении апелляций и зачислении осуществляется с использованием дистанционных технологий.

При взаимодействии с Поступающим посредством электронной почты используется адрес (адреса) электронной почты, указанный в заявлении о приеме.

ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» вправе организовать непосредственное взаимодействие Поступающих и работников Института при проведении тестирования, если это не противоречит действующим актам высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) по месту проведения тестирования, издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» несет ответственность за обеспечение безопасных условий для Поступающих и работников Института при осуществлении указанного взаимодействия.

4. Заявление о приеме на обучение с приложением документов, необходимых для поступления в соответствии с пунктом 22 Правил (далее — документы, прилагаемые к заявлению), иные заявления (включая апелляцию) представляются Поступающими в ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» в электронной форме:

- заявление о приеме, иные заявления (включая апелляцию) с использованием электронной образовательной среды Института;

- документы, прилагаемые к заявлению,- в форме документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов.

5. Свидетельство об аккредитации специалиста, выписка из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии, сведения о таком свидетельстве и выписке, указанные соответственно в 3 пункта 22 и подпункте 7 пункта 19 Правил, представляются при наличии указанных свидетельства и выписки.

Сведения о наличии или отсутствии у Поступающего индивидуальных достижений, документы, подтверждающие индивидуальные достижения Поступающего, указанные соответственно в подпункте 9 пункта 19 и подпункта 5

пункта 22 Правил, представляются в соответствии с пунктом 20 Особенности.

Фотографии Поступающего, указанные подпункте 7 пункта 22 Правил, не представляются.

6. ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» отказывает Поступающему в приеме документов с указанием причины отказа:

- в случае представления Поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, и (или) неполного комплекта документов, прилагаемых к заявлению, и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами (с учетом пункта 5 Особенности);

- при нарушении Поступающим требований, предусмотренных пунктом 14 Правил.

При отказе в приеме документов возврат поданных документов не осуществляется.

7. При проведении тестирования с использованием дистанционных технологий ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» обеспечивает идентификацию личности Поступающего, выбор способа которой осуществляется Институтом самостоятельно.

8. Поступающие, не прошедшие тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно в сроки, дополнительно установленные ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ».

9. При нарушении Поступающим во время проведения тестирования Правил, уполномоченными должностными лицами ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» составляется акт о нарушении. При проведении тестирования с использованием дистанционных технологий копия указанного акта направляется Поступающему по электронной почте.

Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, является не прошедшим тестирование без уважительной причины.

10. По заявлению Поступающего Институт направляет ему посредством электронной образовательной среды ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» или электронной почты результаты проверки его работы, выполненной в процессе тестирования (вопросы(задания), на которые Поступающий дал неправильные ответы, правильные ответы на указанные вопросы(задания)).

11. Поступающий имеет право дистанционно присутствовать при рассмотрении апелляции.

Решение апелляционной комиссии направляется Поступающему для ознакомления посредством электронной образовательной среды ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» или электронной почты.

12. В списках Поступающих указываются следующие сведения по

каждому Поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за тестирование;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие заявления о согласии на зачисление.

13. Для зачисления на обучение Поступающий подает заявление о согласии на зачисление.

14. При необходимости отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление Поступающий подает заявление об отказе от зачисления. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения Поступающего из числа зачисленных на обучение.

15. В заявлении о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема Поступающий:

- указывает обязательство представить в ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» в течение первого года обучения оригинал документа установленного образца;
- подтверждает, что у него отсутствуют поданные в другие организации и неотозванные заявления о согласии на зачисление на обучение по программам Ординатуры на места в рамках контрольных цифр приема.

16. ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» устанавливает день завершения приема заявления о согласии на зачисление, который соответствует дню завершения приема оригинала документа установленного образца, предусмотренному пунктом 51 Правил.

17. Заявление о согласии на зачисление подается в Институт не ранее подачи заявления о приеме и не позднее даты завершения приема заявления о согласии на зачисление.

В день завершения приема заявления о согласии на зачисление ГБУ «НИИОЗММ ДЗМ» завершает прием указанных заявлений не ранее чем в 18 часов по местному времени.

18. Зачислению подлежат Поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. В случае выявления факта наличия иного неотозванного заявления о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема Институт отказывает Поступающему в зачислении на места в рамках контрольных цифр приема.

19. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком Поступающих до заполнения установленного количества мест.

20. Начисление баллов за индивидуальные достижения осуществляется исходя из критериев, указанных в пункте 46 Правил, а также в пункте 21 Особенности.

21. Поступающему начисляются баллы исходя из следующих критериев:

- а) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению коронавирусной инфекции, при продолжительности

указанной деятельности не менее 150 часов — 20 баллов;

б) осуществление трудовой деятельности на должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, на должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней, — 30 баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «а» и «б» настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту «б».