**Инструкция по подаче заявки на соискание**

**Премии города Москвы в области медицины**

Рекомендуем подавать заявку заблаговременно. Подать заявку может только зарегистрированный и авторизованный на сайте НИИОЗММ ДЗМ пользователь. Прежде всего проверьте, зарегистрированы ли вы на сайте <https://niioz.ru/>, и попробуйте зайти в личный кабинет (ЛК), используя свой электронный адрес. Если нет – пройдите несложную процедуру регистрации.

Форма заявки включает графы для заполнения и поля для прикрепления необходимых файлов. Заявка может быть отправлена только когда заполнены все поля.

Графы для заполнения (пожалуйста, не используйте Caps Lock):

1. ФИО заявителя,
2. номер телефона заявителя,
3. название организации,
4. название работы,
5. краткое описание проекта,
6. ФИО руководителя работы и ее участников

(всего количество участников работы **не более 10 человек**).

Поля для загрузки документов (см. примеры «Как подать заявку»):

* Сопроводительное письмо - **Председателю Экспертного совета по присуждению Премии города Москвы в области медицины** **А.И. Хрипуну** (используйте «Образец сопроводительного письма»).
* Опись прилагаемых документов (см. «Пример описи документов от организации»).
* Представляемая работа должна содержать (см. «Пример предоставляемой работы»):
* название,
* ФИО руководителя работы и ее участников:
* один и тот же автор **НЕ** может одновременно представляться на соискание Премии по двум и более работам,
* повторное награждение за новые заслуги возможно **НЕ** ранее чем через 5 лет после предыдущего награждения. По решению Мэра Москвы повторное награждение может быть произведено до истечения 5-летнего срока (в соответствии с Законом г. Москвы от 05.09.2001 № 38 «О наградах и почетных званиях города Москвы» и Указом Мэра Москвы от 30.08.2002 № 35-УМ «О мерах по выполнению Закона города Москвы «О наградах и почетных званиях города Москвы»);
* Информация об авторах с указанием должности, места работы, имеющихся званий, наград, контактной информации, конкретного вклада в создание работы;
* **Аннотация** с описанием работы, включающим: актуальность, новизна полученных результатов, оригинальность подхода, практическая значимость, содержательность полученных результатов.
* Выписка из протокола заседания Ученого совета научной (образовательной) организации (при отсутствии Ученого совета в медицинских, фармацевтических и иных организациях решение о выдвижении работы на соискание премии принимается коллективом организации с оформлением соответствующих документов) (см. «Пример выписки из протокола заседания Ученого совета»). **Выписка может быть прислана позже**, если заседание Ученого совета запланировано на дату позже срока окончания приема заявок (допускается организация внеочередного Ученого совета). Выписку необходимо **выслать неотлагательно** после ее получения на электронный адрес секретаря Организационного комитета Бурковской Юлии Валерьевны, BurkovskayaYV@zdrav.mos.ru. Без выписки работа не пройдет все этапы экспертизы. **ВНИМАНИЕ!** Если у организации нет Ученого совета, то такой документ может быть заменен на выписку из протокола собрания трудового (научного, научно-технического) коллектива/административного совещания.
* Приветствуются рецензии (отзывы) на работу от ведущих профильных специалистов, не работающих в системе ДЗМ (не менее двух, не более пяти).
* Документы, подтверждающие факт обсуждения ее результатов (заверенные ксерокопии документов): публикации в журналах, газетах; выступления на конференциях различного уровня; патенты на изобретение, иные аналогичные документы (файлы необходимо собрать в папку, заархивировать).
* Презентация работы в формате PDF (см. «Рекомендации к оформлению презентаций»).
* Ссылка на видеоролик (**строго** не более 5 мин), где Вы в свободной форме описываете содержание работы (технические требования: форматы MOV, MPEG4, MP4, AVI, WMV, оптимальное разрешение 720p).

Проверьте правильность внесенной информации, затем нажмите «Отправить». Если кнопка «Отправить» неактивна, значит, вы заполнили не все поля или приложили не все файлы.

Если у вас возникли трудности с заполнением формы, свяжитесь с
Бурковской Юлией Валерьевной, BurkovskayaYV@zdrav.mos.ru, тел. 8 (495) 697-12-02 доб. 610.

После завершения подачи заявки Вы получите извещение на электронную почту. В случае положительного результата рассмотрения заявки будьте готовы предоставить оригиналы документов, а также подписанное согласие на обработку персональных данных от всех участников проекта (см. шаблон в разделе «Как подать заявку»).